



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ก. อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๗ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้
๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ระบุไว้ใน เอกสาร (หมายเลข ๑) แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้รับสมัครสอบต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างที่เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อน...../

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะเวลาที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือ ลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๔. อัตราค่าตอบแทน ผู้ผ่านการสอบจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๔.๑ มัธยมศึกษาตอนปลาย/หรือเทียบเท่า อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาทและค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท ตามมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้สนใจสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๖ ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ในวันเวลาราชการ โดยผู้สมัครเข้ารับการสอบต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๓๐๘๖-๐๕๘๙

๕.๒ ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบ ดังนี้

ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการสอบจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

(๖) เอกสาร.../

๖. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสอบต้องขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ โดยผู้สมัครสอบ ต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
- ๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
- ๖.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๒ ชุด
- ๖.๕ ใบรับรองแพทย์ปริญาจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชนที่แสดงไม่เป็นโรคต้องห้ามซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๖ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ ๑ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๗ หลักฐานอื่นๆ(สำเนาทะเบียนสมรส/หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล) จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และ ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น และไม่มีสิทธิได้รับการว่าจ้าง

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภายหลังตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว โดยจะปิดประกาศให้ทราบ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจสอบรายชื่อ และวัน เวลา สถานที่ ด้วยตนเอง

ดำเนินการสอบในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง (สอบภาค ความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐ น - ๑๐.๐๐ น) (สอบภาค ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น) (สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น)

(๘) หลักสูตร...../

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องสอบตามหลักสูตร โดยจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) ต่อไป

รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสอบ ตามเอกสาร (หมายเลข ๒) แนบท้ายประกาศ จะต้องเป็นผู้ที่สามารถสอบ ผ่าน ภาค ก. ภาค ข. และภาค ค. ภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้สอบได้

๙.๑ ผู้ผ่านการสอบได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบได้จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบได้โดยเรียงตามลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ผู้สอบมีคะแนนเท่ากันผู้สอบได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้หมายเลขเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบ ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๔ การยกเลิกบัญชีผู้สอบได้ ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชียุติในบัญชีผู้สอบได้ คือ

๙.๔.๑ ผู้นั้นได้ขอขอละสิทธิรับการว่าจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๙.๔.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการว่าจ้างภายในเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการสอบ กำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

๙.๔.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ว่าจะว่าจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐. ประกาศผลการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิงจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสอบ ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิงหรือติดต่อสอบถาม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง หมายเลข โทรศัพท์ ๐๘-๓๐๘๖-๐๕๘๙

๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง จะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลแล้ว

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรและเลือกจ้างพนักงานจ้าง ตรวจสอบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกพนักงานจ้าง ขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้ง

จึงประกาศ...../

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไชยา ประหยัดทรัพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

เอกสารแบบท้ายประกาศ
รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ
ตามประกาศรับสมัครสอบพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง
ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่รับผิดชอบขับรถยนต์ ตลอดจนบำรุงรักษาพร้อมใช้งานและแก้ไขข้อขัดข้องของเครื่องยนต์ ตลอดจนจัดเก็บรถยนต์ภายในรถให้เกิดความเรียบร้อยพร้อมใช้งานทันที ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- บำรุงตรวจสอบรถยนต์โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจเช็คน้ำมันเครื่อง ตรวจเช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจเช็คน้ำมันเบรก-ครัช ตรวจเช็คระบบไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟส่องสว่างไฟหน้า-ไฟหรี่ ตรวจเช็คคลมยาง ตรวจเช็คน้ำกลั่นแบตเตอรี่ ตรวจเช็คกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศ และตรวจเช็ค น้ำมันเชื้อเพลิงต้องเต็มอยู่เสมอให้อยู่ในความพร้อมที่จะใช้งานบริการได้ตลอดเวลา
- รักษาความสะอาดของตัวรถ ปิดกวาดล้างเช็ดถูภายในรถ - ภายนอกรถที่ประจำอยู่ทุกคันตามที่ได้รับมอบหมาย ให้พร้อมที่จะให้บริการได้ทันที

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๑) มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ ได้เป็นอย่างดี
๒. มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์
๓. มีความรู้ ความเข้าใจ ความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติในหน้าที่

หลักสูตรและวิธีการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้

โดยภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) มีความรู้เกี่ยวกับการขับรถยนต์ ได้เป็นอย่างดี มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์ มีความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติในหน้าที่ ประสานงานทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงาน, เก็บเอกสาร, ระเบียบกฎหมายจราจรที่เกี่ยวข้อง ๆ เป็นต้น

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ
รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสอบ

ตามประกาศคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีดังนี้

๑. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินบุคคลเพื่อ
พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การสังเกต
พฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์โดยยึดหลักสมรรถนะ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
ในด้านต่างๆ เช่น ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม จิตสำนึกต่อองค์กรความ
รับผิดชอบ ความมุ่งมั่น การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ
ไหวพริบ ความรู้ ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ใบสมัครสอบ
บุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง.....

จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อและชื่อสกุล (นาย,นาง,นางสาว)..... สัญชาติ.....

๒. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน)

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....หมดอายุวันที่.....

๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร มัธยมศึกษา ปวช. ปวท./อนุปริญญา ปวส ปริญญาตรี สาขาวิชา.....

วิชาเอก..... สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....

ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๔. อาชีพปัจจุบัน ลูกจ้างหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ กำลังศึกษาต่อ อาชีพอื่น.....

๕. สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๗. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน

สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ใบรับรองของสถานศึกษา ใบรับรองแพทย์

สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

(* หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครคัดเลือกครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวดที่ ๑ ข้อ ๖ และมีคุณสมบัติด้านอื่น ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครสอบแล้วปรากฏว่า

หลักฐานถูกต้องครบถ้วน

ไม่ถูกต้องเนื่องจาก

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน บาท

(.....) ไว้เรียบร้อยแล้ว

(.....)

ผู้รับเงิน

(.....)

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

วันที่.....